

Warszawa, dnia 01.07.2017

## Oferta

### Odbiorcy hurtowi

Oferta Aspen Pharma Ireland Limited (Aspen), z siedzibą: One George's Quay Plaza, Dublin 2, Irlandia, dla hurtowni realizujących sprzedaż do klientów szpitalnych/instytucjonalnych (Klienci), realizowana jest w oparciu o poniższe Warunki Sprzedaży i Dostaw, które stosuje się do wszystkich zamówień i mają one charakter nadrzędny w stosunku do warunków stosowanych przez Klientów oraz stanowią wyczerpujące porozumienie pomiędzy Aspen i Klientem w odniesieniu do każdego zamówienia.

#### Warunki sprzedaży:

##### 1. Zakres Oferty

Produkty Aspen dostępne w ramach niniejszej Oferty, wraz z cenami sprzedaży obowiązującymi wszystkich Klientów hurtowych, realizujących sprzedaż do klientów szpitalnych/instytucjonalnych, dostępne są w Załączniku 1. Do administracji procesem sprzedaży do hurtowni, w imieniu i na rzecz Aspen, upoważniony jest Partner, tj. firmy Nettle S.A. i Poltraf Sp. z o.o., wchodzące w skład Konsorcjum, będącym Partnerem logistycznym Aspen. Dane teleadresowe Partnera zostały ujęte w Załączniku 2. Załączniki stanowią integralną część Oferty.

##### 2. Dokumentacja Klientów

Przed rozpoczęciem współpracy i złożeniem pierwszego zapotrzebowania, oraz na każdą prośbę Aspen, Klient zobowiązany jest do przesłania Partnerowi kopii aktualnych dokumentów:

- a) Zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej;
- b) Zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego substancjami psychotropowymi i środkami odurzającymi (w przypadku gdy Klient zamierza dokonywać zakupu takich produktów);
- c) Dokument nadania nr NIP;
- d) Kopia zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON;
- e) Wyciąg z KRS nie starszy niż 3 miesiące;
- f) Oświadczenie o formie prawnej i wskazanie osób uprawnionych do składania zamówień;
- g) Dokumentów sprawozdawczości finansowej (jako element oceny sytuacji finansowej).

Na Kliencie spoczywa obowiązek aktualizacji ww. dokumentów u Partnera, po każdorazowej ich zmianie. Klient zobowiązany jest przesłać ww. dokumenty za pośrednictwem faxu lub elektronicznie do Działu Obsługi Klienta (pkt 3).

### 3. Zamówienia i Odbiór Produktów

#### Składanie zapotrzebowania:

Zapotrzebowania na produkty Aspen należy składać w formie pisemnej poprzez przesłanie do Działu Obsługi Klienta na adres e-mail: [aspen@nettle.pl](mailto:aspen@nettle.pl), lub fax. (71) 721 56 10; infolinia tel. (71) 721 56 00.

Zamówienie Produktów stanowi każdorazowo akceptację aktualnej Oferty.

Aspen zastrzega, że nie będą realizowane zamówienia na rzecz tych Klientów, którzy:

- nie dostarczyli dokumentów wymienionych w punkcie 2, aż do chwili uzupełnienia dokumentacji,
- przekraczają obowiązujące ich terminy płatności, aż do chwili uregulowania zaległych zobowiązań.

#### Realizacja i odbiór zamówień:

Potwierdzenie przyjęcia zamówienia i możliwość odbioru towaru zostanie przesłane, na wskazany przez Klienta adres e-mail, w ciągu maksymalnie 2-óch dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zapotrzebowania.

W zakresie Produktów wchodzących w skład niniejszej Oferty przewidziany jest odbiór własny Klienta. Zamówienia będą gotowe do odbioru następnego dnia roboczego (liczonego od momentu otrzymania przez Klienta potwierdzenia przyjęcia zapotrzebowania) w godz. od 08:00 do 15:00 z magazynu Partnera logistycznego - Poltraf Sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 4, 05-870 Błonie. Klienci zobowiązani są do odbioru Zamówienia w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych (liczonych od momentu otrzymania pisemnego potwierdzenia przyjęcia zapotrzebowania). W przypadku opóźnień w odbiorze Klient zobowiązany jest do pokrycia kosztu dodatkowego magazynowania w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki (przekroczenia 3 dni roboczych przeznaczonych na odbiór), za jedno zamówienie. Koszt ten będzie zafakturowany przez i na rzecz Partnera – Poltraf Sp. z o.o.

Warunkiem wydania zamówienia z magazynu Partnera jest posiadanie, przez osobę wskazaną przez Klienta do przeprowadzenia odbioru, odpowiedniego pisemnego upoważnienia wydanego przez Klienta. Klient może wskazać listę osób uprawnionych od odbioru w jego imieniu, którą należy dostarczyć do Partnera przed pierwszym odbiorem.

Odbiór własny produktów leczniczych należy wykonywać pojazdem spełniającym wymogi aktualnego Rozporządzenia Zdrowia w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucji oraz w warunkach temperatury określonych przez podmiot odpowiedzialny dla poszczególnych Produktów. Odpowiedzialność za Produkty przechodzi na Klienta w momencie otrzymania przez Partnera pisemnego potwierdzenia odbioru. Za zgodność procesu transportu z wymaganiami Prawa Farmaceutycznego odpowiada Klient.

### 4. Płatności

Zakupy Produktów dokumentowane będą fakturą VAT, którą w imieniu i na rzecz Aspen dostarczy Partner, w dniu realizacji zamówienia. Ceny Produktów wskazane na fakturze sprzedaży, będą cenami określonymi w Załączniku 1, a jedyną formą płatności jest przelew na rachunek bankowy wskazany na fakturze z 30 dniowym terminem płatności.

Aspen zastrzega sobie prawo do wprowadzenia limitu kredytu kupieckiego, uzależnionego od indywidualnej oceny Klienta, w ramach którego Klient może dokonywać zakupów z odroczonym, standardowym, 30 dniowym, terminem płatności. O indywidualnym limicie kredytu kupieckiego, który będzie dotyczył całości obrotów z hurtownią Aspen, Klient zostanie poinformowany przez Aspen lub Partnera, a jego wysokość uzależniona będzie od wielkości zakupów, terminowości płatności oraz bieżącej oceny sytuacji finansowej Klienta.

Płatności będą zawsze zarachowane na najstarsze niezapłacone faktury. Nadpłaty będą zaliczane na poczet należności z faktur powstałych w związku z kolejnymi zamówieniami Klienta. Ewentualne nierozliczone w powyższy sposób nadpłaty będą zwracane Klientom raz na kwartał, w formie przelewu na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności. Za zwłokę w zapłacie naliczane będą ustawowe odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych. Nabywanie produktów przez Klientów naruszających uprzednio zasady współpracy handlowej, dające podstawy podejrzenia nienależytego spełnienia świadczenia wzajemnego w postaci zapłaty ceny w wyznaczonym terminie, będzie odbywało się jedynie po dokonaniu przedpłaty za zamówione produkty, w kwocie równej cenie tych produktów, przelewem na rachunek bankowy wskazany na dokumencie proformy (wysyłanej przez Partnera).

Administracją płatności na rzecz i w imieniu Aspen zajmuje się Partner. Dotyczy to także komunikacji i działań związanych z odzyskiwaniem przeterminowanych należności.

#### 5. Okres obowiązywania oferty.

Bezterminowo, z zastrzeżeniem możliwości zmiany warunków oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

#### 6. Gwarancja stałości ceny.

Hurtownia Aspen gwarantuje niezmiennosc warunków niniejszej oferty w okresie jej obowiązywania. Gwarancja stałości ceny dotyczy podjętych przez Klientów zobowiązań przetargowych w zakresie obowiązywania danej Oferty.

#### 7. Reklamacje i zwroty

Klient zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zamówienia w momencie odbioru produktów. Podpisanie dokumentu odbioru jest równoznaczne z przyjęciem towaru.

W przypadku niezgodnej z zamówieniem ilości lub nieprawidłowo wystawionej faktury, Klient składa reklamację bezpośrednio Partnerowi. Towar niezgodny z zamówieniem może zostać nieprzyjęty przez Klienta.

Jeżeli zostaną wykryte wady lub niezgodność z zamówieniem, Klient jest zobowiązany do przesłania do Partnera pisemnego powiadomienia, bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia odbioru Produktów. Jeżeli Klient nie zgłosi reklamacji na piśmie w wyżej wyznaczonym terminie, uznaje się, że zakupione Produkty zostały przyjęte bez zastrzeżeń.

W przypadku stwierdzenia wady jakościowej Produktu, Klient składa reklamację najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni od dnia, w którym ukryte wady zostały wykryte, w formie pisemnej, podając m.in: nazwę produktu, numer serii, termin ważności, wielkość opakowania, dawkę, stężenie, ilość reklamowanego Produktu, miejsce i datę zakupu oraz numer faktury, rodzaj wady jakościowej - powód reklamacji.

Klient zostanie powiadomiony przez Partnera o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji. Jeżeli roszczenie okaże się zasadne, Aspen wymieni Produkty, a jeśli wymiana nie jest możliwa, wystawi fakturę korygującą.

Zwrot Produktów wolnych od wad jest możliwy wyłącznie w wyjątkowych okolicznościach i wymaga uzyskania uprzedniej, każdorazowej, pisemnej zgody od Aspen lub jej należycie upoważnionego przedstawiciela. Ewentualny zwrot odbędzie się na koszt i ryzyko Klienta.

Nie przyjmuje się zwrotów Produktów, których dystrybucja nastąpiła poza kontrolą Klienta.

Do zwrotu nie kwalifikują się Produkty wymagające zapewnienia łańcucha chłodniczego lub składowania w warunkach chłodniczych (produkty oznaczone (\*) przy nazwie w Załączniku 1)

Produkty w ramach reklamacji i zwrotów przyjmowane będą wyłącznie wraz z wypełnionym przez Klienta formularzem Protokołu Reklamacyjnego dostarczonym przez Partnera. Formularz zawiera m.in. poświadczenie dotyczące warunków przechowywania zwracanych Produktów.

Przez cały okres przechowywania Produktów Klient zobowiązany jest przestrzegać zapisów Prawa Farmaceutycznego oraz wymogów przechowywania określonych przez wytwórcę na opakowaniu.

## 8. Informacja medyczna i raportowanie działań niepożądanych

Informacja medyczna na temat produktów Aspen jest dostępna pod bezpłatnym nr telefonu: 008001211566 w godzinach 9.00-17.30. Poza tymi godzinami można zostawić zapytanie w skrzynce głosowej serwisu. W takim przypadku należy podać swoje dane z numerem kontaktowym, w celu uzyskania odpowiedzi. Pytania można wysyłać także na adres e-mail:

[Aspenmedinfo@professionalinformation.co.uk](mailto:Aspenmedinfo@professionalinformation.co.uk)

W przypadku otrzymania informacji lub raportu o niepożądanym działaniu Produktu Aspen Klient zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia roboczego, zawiadomić o tym Aspen oraz dostarczyć wszelkie dostępne informacje z tym związane. Informacje można przekazać poprzez Partnera lub kontaktując się z infolinią wspomnianą wyżej.

Aspen zastrzega sobie prawo do zmian w Ofercie, o czym będzie informować z wyprzedzeniem. Aktualne warunki Oferty będą zawsze dostępne u Partnera. Załączniki do Oferty stanowią ich integralną część, a ich zmiana stanowi zmianę Oferty.

W razie jakichkolwiek pytań dotyczących Oferty prosimy o kontakt z Aspen pod nr. Tel.: (22) 204 32 22, fax. (22) 204 32 99, e-mail: officePL@aspenpharma.eu

*Aspen Pharma Ireland Limited, One George's Quay Plaza, Dublin 2, Irlandia*